



МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

29.09.2024

№ *138*

г. Тирасполь

Об утверждении Устава Государственного
образовательного учреждения «Тираспольский
юридический институт Министерства внутренних
дел Приднестровской Молдавской Республики
им. М.И. Кутузова»

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 22 июля 2024 года № 163-З-VII «Об органах внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 24-31), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 18 июля 1995 года «О милиции» (СЗМР 95-3), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-З-III «Об образовании» (САЗ 03-26), Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 25 февраля 2016 года № 90 «Об утверждении Положения, системы и штатной численности Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 16-8), Приказом Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики от 19 февраля 2019 года № 81 «Об утверждении штатных расписаний учреждений, подведомственных Министерству внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики» в действующей редакции, в целях совершенствования деятельности Государственного образовательного учреждения «Тираспольский юридический институт Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики им. М.И. Кутузова», -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Устав Государственного образовательного учреждения «Тираспольский юридический институт Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики им. М.И. Кутузова» в новой редакции (прилагается).
2. Начальнику Государственного образовательного учреждения «Тираспольский юридический институт Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики им. М.И. Кутузова» полковнику милиции Майдановскому И.И.:
 - а) зарегистрировать новую редакцию Устава Государственного образовательного учреждения «Тираспольский юридический институт Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики им. М.И. Кутузова» в Государственной службе регистрации и нотариата Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики;
 - б) обеспечить изучение настоящего приказа с подчиненным личным составом для последующего применения в служебной деятельности.

3. С момента государственной регистрации новой редакции Устава Государственного образовательного учреждения «Тираспольский юридический институт Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики им. М.И. Кутузова» в Государственной службе регистрации и нотариата Приднестровской Молдавской Республики считать утратившим силу Приказ Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики от 3 октября 2018 года № 481 «Об утверждении Устава Государственного образовательного учреждения «Тираспольский юридический институт Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики им. М.И. Кутузова».

4. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на начальника Государственного образовательного учреждения «Тираспольский юридический институт Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики им. М.И. Кутузова» полковника милиции Майдановского И.И.

5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр внутренних дел
Приднестровской Молдавской Республики
генерал-майор милиции**



В.Н. Нягу

Отп. 1 экз.:

1. ОДО Штаба

Дополн. размн.:

2. КПУ МВД ПМР

3. ГОУ «ТЮИ МВД ПМР им. М.И. Кутузова»

4. Государственная служба регистрации и нотариата МЮ ПМР

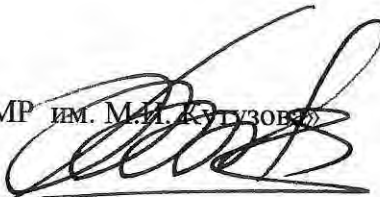
Главный специалист по правовым вопросам ОК
ГОУ «ТЮИ МВД ПМР М.И. Кутузова»



В.В. Ермолаев

СОГЛАСОВАНО

Начальник ГОУ «ТЮИ МВД ПМР им. М.И. Кутузова»
полковник милиции



И. И. Майдановский

Зам. Начальник КПУ МВД ПМР
полковник милиции



Р.А. Чеботарь
Е.В. Щеклицы

И.о. начальника ОДО Штаба МВД ПМР
капитан милиции



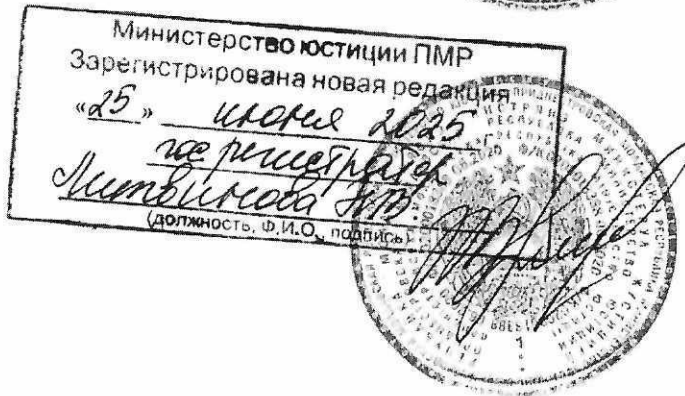
О.Н. Шершнева



УТВЕРЖДАЮ
Министр внутренних дел
Приднестровской Молдавской Республики
генерал-майор милиции

 В.Н. Нягу

Приказ Министерства внутренних дел
Приднестровской Молдавской Республики
от 29 апреля 2025 года № 138



УСТАВ
Государственного образовательного учреждения
«Тираспольский юридический институт
Министерства внутренних дел
Приднестровской Молдавской Республики
им. М.И. Кутузова»

г. Тирасполь
2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Тираспольский юридический институт Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики им. М.И. Кутузова (далее - Институт) является государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования.

2. Приказом Управления внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики от 11 декабря 1991 года № 104 в связи с образованием органов внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики и необходимостью подготовки специалистов для правоохранительных органов был создан Учебный центр Управления внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 22 февраля 1993 года № 29 в целях подготовки и обеспечения органов и подразделений внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики квалифицированными кадрами с 1 марта 1993 года Учебный центр Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики реорганизован в Государственное образовательное учреждение «Приднестровская специальная средняя школа милиции Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики».

В целях дальнейшего совершенствования подготовки специалистов для правоохранительных органов Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 4 июля 1996 года № 152 Государственное образовательное учреждение «Приднестровская специальная средняя школа милиции Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики» преобразована в Государственное образовательное учреждение «Тираспольское училище внутренних дел МВД ПМР» как структурное подразделение Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики «Об образовании» и в целях подготовки высококвалифицированных специалистов с высшим образованием для органов внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, совместным Приказом Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики и Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 3 июля 2002 года № 204/489, Государственное образовательное учреждение «Тираспольское училище внутренних дел МВД ПМР» преобразовано в Государственное образовательное учреждение «Тираспольский высший юридический колледж Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики».

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики «Об образовании», совместным Приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики и Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики от 14 мая 2003 года № 163/371 «Об изменении вида образовательного учреждения», Государственное образовательное учреждение «Тираспольский высший юридический колледж Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики» было преобразовано в Государственное образовательное учреждение «Тираспольский юридический институт Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики».

Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 5 мая 2009 года № 290 Государственному образовательному учреждению «Тираспольский юридический институт Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики» было присвоено имя М.И. Кутузова.

3. Учредителем Института является Министерство внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

Тип - образовательное учреждение высшего профессионального образования.

Вид – институт.

4. Полное наименование Института – **Государственное образовательное учреждение «Тираспольский юридический институт Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики им. М.И. Кутузова».**

Сокращенное наименование Института – **ГОУ «ТЮИ МВД ПМР им. М.И. Кутузова».**

5. Место нахождения (юридический и фактический адрес): Приднестровская Молдавская Республика, 3300, г. Тирасполь, ул. Шевченко, 95/9.

6. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Приднестровской Молдавской Республики, конституционными законами и законами Приднестровской Молдавской Республики, иными нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики, а также настоящим Уставом.

7. Институт является юридическим лицом, имеет Знамя, печать с полным и сокращенным наименованием Института (в том числе с изображением Государственного герба Приднестровской Молдавской Республики), штамп, бланки со своим наименованием, расчетный счет, ведет делопроизводство и архив, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Институт имеет лицевой счет для осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций.

Права юридического лица Институт приобретает с момента государственной регистрации. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Приднестровской Молдавской Республики, возникают с момента получения Институтom соответствующего разрешения.

8. Институт реализует образовательные программы среднего и высшего профессионального образования в соответствии с государственной аккредитацией, дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, образовательные программы профессиональной подготовки (основные программы профессионального обучения) в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9. Обучение в Институте осуществляется по очной, очно-заочной и заочной формам. Образовательный процесс в Институте ведется на русском языке.

10. Цели и задачи деятельности Института:

а) удовлетворение потребности правоохранительных органов Приднестровской Молдавской Республики в подготовке и укомплектовании квалифицированными специалистами;

б) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего, высшего и дополнительного профессионального образования;

в) профессиональная подготовка (профессиональное обучение), профессиональная переподготовка и повышение квалификации сотрудников правоохранительных органов Приднестровской Молдавской Республики;

г) осуществление научной деятельности структурными подразделениями Института, а также организация и проведение научных исследований по актуальным проблемам совершенствования деятельности правоохранительных органов в соответствии с профилем подготовки специалистов в Институте, внедрение полученных результатов в образовательный процесс и практику;

д) осуществление мероприятий по повышению боевой готовности, физическому совершенствованию обучающихся и сотрудников Института.

11. Предмет деятельности Института:

- а) разработка и реализация образовательных программ среднего, высшего и дополнительного профессионального образования на основе государственных образовательных стандартов;
- б) проведение научных конференций, семинаров, круглых столов или участие в них;
- в) подготовка и издание учебных, учебно-методических и научных материалов.

12. Структура Института:

Институт функционирует как единый учебно-научный комплекс, что обеспечивается участием всех его подразделений в организации образовательного процесса, а также исполнением ими решений Ученого совета Института и его руководства.

Состав Института формируется согласно штатному расписанию.

В Институте устанавливаются штатные должности руководящего и профессорско-преподавательского составов; учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного и инженерно-технического персонала.

13. Создание структурных подразделений Института, их реорганизация и ликвидация осуществляются в порядке, установленном Министерством внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, по письменному согласованию с Президентом Приднестровской Молдавской Республики.

14. Имущество, закрепленное за Институтом на праве оперативного управления или находящееся в его самостоятельном распоряжении, приватизации не подлежит.

15. В соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики Институт вправе оказывать платные услуги физическим и юридическим лицам на договорной основе, а также осуществлять иную приносящую доход деятельность.

16. Воспитательная работа и дисциплинарная практика в Институте осуществляется в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики, ведомственными нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики и локальными нормативными актами Института.

17. Сотрудники и курсанты Института по указанию руководства Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики могут привлекаться к участию в охране общественного порядка, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и других мероприятиях республиканского значения.

18. Деятельность, связанную с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Институт проводит в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики «О государственной тайне», другими нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики, ведомственными нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

2. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

19. Управление Институтom осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики, ведомственными нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики и настоящим Уставом.

20. К компетенции учредителя относятся:

- а) изменение Устава учреждения;
- б) определение приоритетных направлений деятельности учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- в) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- г) утверждение финансового плана учреждения и внесение в него изменений;
- д) создание филиалов и открытие представительств учреждения;
- е) участие в других организациях;
- ж) реорганизация и ликвидация учреждения.

21. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет его начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики в установленном порядке.

Начальник Института организует его работу, несет персональную ответственность за результаты деятельности Института, является прямым начальником всех сотрудников и работников, в пределах своей компетенции решает все вопросы деятельности Института.

22. Начальник Института в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики действует от имени Института, без доверенности представляет его в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами, заключает с ними договоры, контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности Института, выдает доверенности, распоряжается финансовыми средствами, издает приказы, указания и распоряжения по Институту, а также утверждает локальные нормативные акты, пользуется иными предоставленными ему правами.

23. Заместители начальника Института назначаются на должность и освобождаются от должности Министром внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики по представлению начальника Института в установленном порядке.

24. Непосредственное руководство учебной, методической и научной работой, координацию деятельности учебных подразделений по обеспечению образовательного процесса в Институте осуществляет заместитель начальника Института по учебной и научной работе.

На него возлагается ответственность за качество и эффективность учебной, учебно-методической, научной и редакционно-издательской деятельности, повышение квалификации профессорско-преподавательского состава Института.

25. Непосредственное руководство работой по подбору и расстановке кадров, воспитанию и социально-правовой защите сотрудников и работников Института осуществляет заместитель начальника Института по работе с личным составом и кадрами.

На него возлагается ответственность за организацию и состояние кадровой и воспитательной работы.

26. Непосредственное руководство вопросами боевой готовности и выполнения служебно-оперативных задач сотрудниками осуществляет заместитель начальника Института по служебно-боевой подготовке.

На него возлагается ответственность за соблюдение правил внутреннего распорядка, организацию и укрепление боевой готовности.

27. Начальники курсов строевой части Института непосредственно подчиняются заместителю начальника Института по служебно-боевой подготовке и несут персональную ответственность за:

- а) воспитание, состояние дисциплины и учебной работы курсантов;

- б) знание и строгое соблюдение курсантами требований правил внутреннего порядка и распорядка дня;
- в) поддержание образцового порядка в подразделениях, сохранность и состояние закрепленных материальных ценностей и имущества;
- г) развитие учебно-материальной базы подразделения.

28. Учебный центр является специальным учебным подразделением Института, составной частью системы обучения кадров правоохранительных органов Приднестровской Молдавской Республики, основной базой подготовки сотрудников, впервые принятых на должности рядового и младшего начальствующего состава, которое возглавляет начальник.

Начальник Учебного центра назначается на должность и освобождается от должности Министром внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики по представлению начальника Института. Учебный центр выполняет свои функции во взаимодействии с кафедрами и другими подразделениями Института.

29. Учебно-методический отдел является структурным подразделением Института, осуществляющим управление учебным процессом, который возглавляет начальник. Начальник учебно-методического отдела назначается на должность и освобождается от должности Министром внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики по представлению начальника Института.

30. Организационно-научный и редакционно-издательский отдел является структурным подразделением Института, осуществляющим управление организационно-научной и редакционно-издательской деятельностью, который возглавляет начальник. Начальник организационно-научного и редакционно-издательского отдела назначается на должность и освобождается от должности Министром внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики по представлению начальника Института.

31. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением Института, осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую и воспитательную работу, которое возглавляет начальник кафедры. Начальник кафедры назначается на должность и освобождается от должности в порядке, установленном Министром внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

32. Для рассмотрения основных вопросов организационной, учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности в Институте создается Ученый совет. Ученый совет – это выборный представительный орган, осуществляющий общее руководство деятельностью Института.

В состав Ученого совета по должности входят: начальник Института, его заместители, начальники структурных подразделений Института, а также другие наиболее опытные сотрудники (работники) Института.

Ученый совет возглавляется начальником Института, который является его председателем. Заместителем председателя Ученого совета является заместитель начальника Института по учебной и научной работе.

33. Для рассмотрения проблем образовательного процесса, повышения теоретического и научно-методического уровня преподавания в Институте создается Методический совет, возглавляемый заместителем начальника Института по учебной и научной работе, который является его председателем. Методический совет является постоянно действующим совещательным органом, осуществляющим целенаправленную деятельность по совершенствованию учебного процесса, повышению уровня его методического обеспечения, расширению связи обучения с практикой, совершенствованию педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава Института.

Состав Методического совета формируется из числа руководящего состава кафедр, отделов, наиболее квалифицированных преподавателей Института.

34. Для оперативного обсуждения вопросов совершенствования учебно-воспитательного процесса, дисциплины среди обучающихся, сотрудников и работников Института, подбора и расстановки кадров, организации и проверки исполнения принятых решений и других вопросов текущей деятельности в Институте действует Оперативное совещание при начальнике Института.

35. В целях коллегиального решения организационных, кадровых, социальных и других вопросов жизни Института могут быть образованы соответствующие комиссии.

36. Создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и объединений в Институте не допускаются, за исключением объединений, направленных на военно-патриотическое воспитание.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

37. Общие требования к организации образовательного процесса по образовательным программам устанавливаются действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики и иными нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики в области образования.

38. Институт реализует образовательные программы в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.

39. Институт самостоятельно организует учебно-воспитательный процесс в соответствии с ведомственными нормативными правовыми актами Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики и Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, выбирает формы, методы и средства обучения, создает необходимые условия для освоения образовательных программ.

40. Прием в Институт осуществляется в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики, ведомственными нормативными правовыми актами Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики и Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

41. Прием курсантов, студентов, слушателей (далее - обучающихся) определяется ежегодным планом комплектования в соответствии с требованиями Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики и контрольными цифрами приема абитуриентов в организации профессионального образования Приднестровской Молдавской Республики, устанавливаемые Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

42. Прием в Институт обучающихся осуществляется в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики и правилами приема, утверждаемыми Министром внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

43. Прием на обучение курсантов в Институт осуществляется на основе контрактов, заключаемых с ними Министерством внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики в лице начальника Института. Порядок и условия заключения контрактов регламентируются Законом Приднестровской Молдавской Республики «Об органах внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики», Законом Приднестровской

Молдавской Республики «О милиции», подзаконными правовыми актами и ведомственными нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

44. Прием и обучение слушателей Учебного центра, направляемых на профессиональную подготовку (профессиональное обучение), переподготовку и повышение квалификации в Институт осуществляется в соответствии с Положением об Учебном центре ГОУ «ТЮИ МВД ПМР им. М.И. Кутузова».

45. Обучение на договорной основе осуществляется по заявлениям физических лиц и обращениям юридических лиц.

46. В Институте устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа и различные виды практик. Обучающиеся выполняют курсовые и контрольные работы, выпускные квалификационные работы, проходят практику в органах внутренних дел и иных правоохранительных органах, а также на других базах практик.

47. Качество знаний, умений и навыков обучающихся определяется при проведении текущей, промежуточной и итоговой аттестаций.

48. Обучающиеся, завершившие обучение по образовательным программам соответствующего уровня образования, допускаются к итоговой государственной аттестации, по результатам которой Государственной аттестационной комиссией решается вопрос о присвоении им соответствующей квалификации и выдаче диплома государственного образца.

49. Перевод в Институт возможен из государственных образовательных учреждений, а также негосударственных образовательных учреждений, имеющих государственную аккредитацию. Переводы допускаются только по окончании семестра или учебного года. Порядок отчисления, восстановления, перевода, а также предоставления академического отпуска обучающимся в Институте определяется соответствующим локальным нормативным правовым актом.

50. Обучающиеся, не выполнившие учебный план предыдущего семестра, к занятиям в следующем семестре не допускаются и подлежат отчислению из Института. Перенос сроков экзаменов (зачетов) или предоставление обучающимся возможности сдачи экзаменов (зачетов) по индивидуальному графику допускается лишь по представлению учебно-методического отдела при наличии уважительных причин с разрешения начальника Института или его заместителя по учебной и научной работе.

51. Виды, формы, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, порядок ликвидации академической задолженности обучающихся всех форм обучения в Институте регламентируются соответствующим локальным нормативным правовым актом.

52. В случае отчисления курсанта из Института за невыполнение учебного плана (по неуспеваемости) курсант увольняется из органов внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики в аттестационном порядке.

53. Обучающийся может быть отчислен:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) до завершения образовательной программы;

1) по инициативе обучающегося (по собственному желанию) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода в другую организацию образования;

2) по инициативе Института в случае:

- нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (в связи с неликвидацией академической задолженности в установленные сроки, невыходом из академического отпуска, не приступившим к занятиям в течение одного месяца, получением неудовлетворительной оценки на итоговой государственной аттестации или неявкой на нее по неуважительной причине), а также, если исполнение обязательства по Договору об оказании платных образовательных услуг со стороны Института стало невозможным вследствие действий (бездействий) обучающегося;

- применения к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия в виде отчисления из учебного заведения (за нарушение правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности и наличия не менее двух дисциплинарных взысканий);

- пропуска более 100 часов учебных занятий в течение одного семестра по неуважительным причинам;

- совершения дисциплинарного проступка в соответствии с п.п. «м» п. 26 раздела 3 Дисциплинарного устава органов внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, утвержденного Приказом Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики от 17 ноября 2003 года № 340;

- утери связи с Институтом;

- неявки в Институт к началу первого семестра в течение 15 календарных дней без уважительной причины;

- совершения антиобщественных поступков, повлекших за собой уголовное наказание, в случае вступления в силу приговора суда, которым он осужден к лишению свободы;

- нарушения условий договора об оказании образовательных услуг;

- увольнения из органов внутренних дел;

- по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, а также приказами и иными нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Института.

54. При отчислении из Института курсант увольняется из органов внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики в соответствии с требованиями:

а) Пункта 1 статьи 57 Закона Приднестровской Молдавской Республики «Об органах внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики»:

1) п.п. «а» - соглашение сторон контракта о прохождении службы в органах внутренних дел;

2) п.п. «б» - собственная инициатива сотрудника органа внутренних дел;

3) п.п. «ж» - нарушение сотрудником условий контракта;

4) п.п. «з» - нарушение нанимателем условий контракта;

5) п.п. «к» - состояние здоровья — на основании заключения военно-врачебной комиссии об ограниченной годности к службе в органах внутренних дел и о невозможности исполнять служебные обязанности в соответствии с замещаемой должностью при отсутствии возможности перевести сотрудника с его письменного согласия на другую имеющуюся вакантную должность, соответствующую квалификации сотрудника, или на нижестоящую, или нижеоплачиваемую должность;

6) п.п. «м» - однократное грубое нарушение дисциплины, установленное законом, либо систематическое нарушение дисциплины и (или) должностных обязанностей;

7) п.п. «о» - в связи с осуждением сотрудника за преступление, в связи с прекращением в отношении его уголовного дела за истечением срока давности, в связи с примирением сторон (кроме уголовных дел частного обвинения), вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием, за исключением случаев, если на момент расторжения контракта и увольнения со службы в органах внутренних дел преступность деяния, ранее им совершенного, устранена уголовным законом;

8) п.п. «п» - нарушение установленных законом условий поступления на службу в органы внутренних дел, нарушение ограничений, обязанностей и запретов, связанных со службой в органах внутренних дел, и (или) условий заключения контракта, если это исключает возможность продолжения службы, в том числе предоставление подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на службу;

9) п.п. «с» - отмена решения суда или отмена (признание незаконным) решения уполномоченного Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительного органа государственной власти, осуществляющего надзор за соблюдением трудового законодательства Приднестровской Молдавской Республики, о восстановлении сотрудника на работе;

10) п.п. «т» - отчисление из организации высшего профессионального образования исполнительного органа государственной власти в сфере внутренних дел;

11) п.п. «у» - отказ сотрудника от прохождения службы в особых условиях;

12) п.п. «ч» - признание сотрудника недееспособным или ограниченно дееспособным по решению суда, вступившему в законную силу;

13) п.п. «ш» - прекращение гражданства Приднестровской Молдавской Республики;

14) п.п. «ы» - в связи с утратой доверия в случаях, предусмотренных законом;

15) п.п. «э» - по другим основаниям, предусмотренным законами Приднестровской Молдавской Республики.

б) на основании подпункта «л» пункта 26 раздела 3 Дисциплинарного устава органов внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, утвержденного Приказом Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики от 17 ноября 2003 года № 340.

55. Обучающийся, ранее отчисленный из Института, имеет право на восстановление в Институт в течение 10 (десяти) лет после отчисления. При этом начальником Института определяется курс, на который восстанавливается ранее отчисленный обучающийся.

Студенты, обучающиеся на договорной основе (в том числе и отчисленные за невыполнение договорных обязательств), восстанавливаются при условии оплаты за обучение.

56. За нарушение учебной и служебной дисциплины, правил внутреннего распорядка института, а также функциональных обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, к обучающемуся применяются меры дисциплинарного воздействия в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики «Об органах внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики», Законом Приднестровской Молдавской Республики «О милиции» и ведомственными нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНОЙ И РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

57. Организация научной и редакционно-издательской деятельности Института осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики, а также ведомственными нормативными правовыми актами Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики, Министерства

внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики и локальными нормативными актами Института.

58. Институт проводит научную деятельность силами профессорско-преподавательского состава с привлечением обучающихся, а также практических работников и сотрудников правоохранительных органов Приднестровской Молдавской Республики. Научная деятельность осуществляется в соответствии с годовым планом научно-исследовательской деятельности Института.

59. Основные задачи научной деятельности Института:

- а) исследование актуальных проблем в области фундаментальных и прикладных наук;
- б) повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
- в) содействие организации научно-исследовательской работы курсантов и студентов;
- г) совершенствование издательской деятельности Института;
- д) укрепление связей Института с высшими учебными заведениями Приднестровской Молдавской Республики;
- е) эффективное использование научного потенциала для решения практических задач в деятельности правоохранительных органов.

60. Институт участвует во внедрении в практику правоохранительных органов Приднестровской Молдавской Республики и в образовательный процесс результатов своих исследований.

61. Институт организует научную деятельность обучающихся, осуществляемую на основании локальных нормативных актов Института и имеющую целью формирование их исследовательских навыков, вовлечение в научно-исследовательскую работу, проводимую кафедрами.

62. Научные исследования, редакционно-издательская деятельность, проводимые в Институте, могут финансироваться за счет:

- а) средств республиканского бюджета;
- б) средств, получаемых от выполнения договорных научно-исследовательских работ, платных образовательных услуг;
- в) других источников, не запрещенных законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

63. Основные задачи редакционно-издательской деятельности Института:

- а) обеспечение образовательного процесса научной, учебной литературой, методическими материалами;
- б) реализация результатов научных исследований путем их опубликования;
- в) пропаганда и распространение изданий Института в структурных подразделениях, учреждениях системы Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, а также в иных организациях, предприятиях и учреждениях.

64. Институт вправе издавать учебники, учебные пособия, курсы лекций по всем дисциплинам (курсам) учебного плана, методические материалы и учебно-методическую документацию, сборники научных трудов профессорско-преподавательского состава, обучающихся, материалы научных, научно-практических конференций, а также иную справочную, информационную и полиграфическую продукцию.

65. Научно-информационная деятельность в Институте включает в себя:

а) изучение информационных потребностей профессорско-преподавательского состава, обучающихся, комплектование справочно-информационного фонда, содержащего материалы, необходимые в образовательном процессе и научной работе;

б) информационное обеспечение образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности.

66. Функции научно-информационного обеспечения образовательного процесса и научной деятельности выполняют: учебно-методический отдел, организационно-научный и редакционно-издательский отдел, общая и специальная библиотеки.

5. ПОДГОТОВКА, ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

67. Институт содействует в подготовке научно-педагогических кадров путем:

а) направления на обучение в аспирантуру ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко», а также в другие образовательные учреждения;

б) прикрепления к ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко», а также к другим высшим учебным заведениям сотрудников (работников) Института в качестве соискателей ученых степеней.

68. Основными формами повышения квалификации являются:

а) обучение в центрах повышения квалификации образовательных учреждений высшего профессионального образования Приднестровской Молдавской Республики;

б) стажировка в правоохранительных органах Приднестровской Молдавской Республики и иных организациях.

69. Направление на различные формы повышения квалификации, прикрепление соискателей и предоставление дополнительных отпусков сотрудникам (работникам), совмещающим службу (работу) с получением образования, производится в соответствии с нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики и ведомственными нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, а также локальными нормативными актами Института.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОСТОЯННОГО И ПЕРЕМЕННОГО СОСТАВОВ ИНСТИТУТА

70. На сотрудников и работников Института распространяются права и обязанности, гарантии социальной и правовой защиты, установленные законодательством Приднестровской Молдавской Республики. Дополнительные права и обязанности, являющиеся служебными правами и обязанностями, определяются ведомственными нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, локальными актами Института и настоящим Уставом.

71. К постоянному составу Института относятся: руководящий и профессорско-преподавательский составы, учебно-вспомогательный, административно-хозяйственный и инженерно-технический персонал.

72. Лица постоянного состава Института имеют право:

а) участвовать в обсуждении важнейших вопросов учебной, методической, научной, воспитательной, служебной и иной деятельности Института, в части касающейся, на оперативных совещаниях и заседаниях Ученого совета, разрабатывать и вносить предложения по их совершенствованию;

б) на безопасные условия труда;

- в) пользоваться в установленном порядке инфраструктурой Института;
- г) участвовать в работе советов и комиссий Института;
- д) заниматься творческой, научной и преподавательской деятельностью вне Института в порядке, не противоречащем законодательству Приднестровской Молдавской Республики;
- е) в установленном законодательством порядке обжаловать приказы и распоряжения руководства Института.

73. Лица постоянного состава Института обязаны:

- а) выполнять свои должностные обязанности;
- б) соблюдать положения Устава и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность Института;
- в) повышать свой профессиональный уровень;
- г) служить образцом безупречного выполнения служебного долга, высокой дисциплины, целеустремленности и организованности в работе, личным примером воспитывать ответственное отношение к труду, быть вежливым, тактичным на службе, не допускать подрыва репутации Института;
- д) беречь имущество Института;
- е) соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности;
- ж) выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики, ведомственными нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, локальными актами Института.

74. Сотрудникам органов внутренних дел в составе Института надлежит выполнять обязанности, возложенные на них законодательными и иными актами Приднестровской Молдавской Республики, ведомственными нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, в том числе:

- а) по распоряжению руководства Института участвовать в охране общественного порядка, ликвидации последствий чрезвычайных событий и иных мероприятиях, проводимых органами внутренних дел;
- б) владеть огнестрельным оружием, специальными средствами индивидуальной защиты и активной обороны, тактикой и методикой обеспечения правопорядка.

75. Права и обязанности сотрудников и работников Института определяются законодательством Приднестровской Молдавской Республики, правилами внутреннего трудового распорядка, положениями о структурных подразделениях Института, должностными инструкциями (функциональными обязанностями), контрактами и трудовыми договорами, заключенными с ними в установленном порядке.

76. Назначение и увольнение сотрудников и работников производится в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

77. Ответственность лиц постоянного состава Института определяется должностными инструкциями, нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики, а также ведомственными нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

78. К переменному составу относятся курсанты, студенты и слушатели.

79. Курсантами являются сотрудники органов внутренних дел, имеющие специальные звания рядового и младшего начальствующего состава, зачисленные в

Институт на очную форму обучения, проходящие подготовку по основным образовательным программам среднего или высшего профессионального образования.

80. Слушателями являются сотрудники органов внутренних дел, имеющие специальные звания рядового, младшего, среднего и старшего начальствующего состава, иные сотрудники исполнительных органов государственной власти, осуществляющие функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, в установленном порядке зачисленные в Институт, проходящие подготовку по образовательным программам среднего или высшего профессионального образования, а также лица, проходящие обучение по образовательным программам профессиональной подготовки (основным программам профессионального обучения), по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

81. Студентами является лица, в установленном порядке зачисленные в Институт на договорной основе, проходящие обучение по основным образовательным программам среднего или высшего профессионального образования.

82. Обучающиеся имеют право:

- а) на получение среднего и (или) высшего профессионального образования в соответствии с установленными Государственными образовательными стандартами;
- б) участвовать в решении вопросов совершенствования образовательного процесса, научно-исследовательской, воспитательной и культурно-просветительской работы;
- в) бесплатно пользоваться инфраструктурой Института;
- г) получать все виды консультаций по изучаемым дисциплинам;
- д) участвовать в научно-исследовательской работе, организуемой Институт, кафедрами, по представлению кафедр публиковать результаты научной деятельности;
- е) участвовать в общественной жизни Института, в работе спортивных секций, научных кружков, художественной самодеятельности.

83. Обучающиеся обязаны:

- а) выполнять требования Устава, соблюдать правила внутреннего распорядка, уважать труд и достоинство преподавателей, учебно-вспомогательного персонала и других сотрудников (работников) Института;
- б) овладевать теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, современными методами исследований по избранной специальности;
- в) за время обучения своевременно выполнять требования образовательной программы;
- г) строго соблюдать служебную и учебную дисциплину;
- д) посещать все занятия, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и образовательными программами, эффективно использовать время, отведенное на самостоятельную работу;
- е) постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию;
- ж) строго хранить государственную и служебную тайну;
- з) участвовать в пропаганде научных и правовых знаний, а также в общественных мероприятиях, проводимых Институт, среди населения, сотрудников и работников органов внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики;
- и) бережно хранить традиции Института;
- к) беречь имущество Института;
- л) выполнять приказы и распоряжения руководства Института.

84. По окончании Института курсантам присваиваются соответствующие специальные звания в установленном порядке.

Курсанты по окончании Института направляются для прохождения службы в органы внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, а также в иные исполнительные органы государственной власти, в случае их распределения по согласованию с руководителем исполнительного органа государственной власти в сфере внутренних дел.

Персональное распределение курсантов осуществляется комиссией, состав и порядок деятельности которой определяется Министром внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

85. Институт осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики, ведомственными нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, локальными нормативными актами Института.

86. За Институт в целях обеспечения образовательной деятельности закрепляются и находятся в его оперативном управлении объекты государственной собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, инвентарь, а также другое необходимое имущество социального, культурного и иного назначения).

87. Земельные участки закрепляются за Институт на праве долгосрочного пользования.

88. Порядок использования Институт имуществ, переданного ему в оперативное управление (в том числе для ведения хозяйственной деятельности), сдача его в аренду (без права выкупа) или временное пользование регламентируется законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

89. Обеспечение Института всеми видами материально-технического снабжения осуществляется Управлением финансового и тылового обеспечения Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности.

90. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью Института осуществляет начальник отдела материально-технического обеспечения. На него возлагается ответственность за состояние и совершенствование хозяйственной деятельности, развитие материально-технической базы Института.

91. Основным источником финансирования Института являются средства республиканского бюджета.

92. К дополнительным источникам финансирования относятся:

- а) средства, получаемые от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;
- б) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- в) другие, не запрещенные законом поступления.

93. Институт в установленном порядке оказывает платные услуги на договорной основе в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

94. Средства, полученные от оказания платных услуг, являются специальным бюджетным финансированием Института и расходуются согласно утвержденной смете на отчетный период.

8. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

95. Международная деятельность Института осуществляется на основе законодательных актов Приднестровской Молдавской Республики, ведомственных нормативных правовых актов Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, а также локальных нормативных актов Института.

96. По согласованию с Министерством внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики Институт может заключать с иностранными юридическими лицами договоры о сотрудничестве в области подготовки кадров по программам высшего и послевузовского профессионального образования, в частности:

- а) об обучении иностранных граждан;
- б) о направлении за рубеж обучающихся, преподавателей, сотрудников и работников (стажировку) для участия в научных конференциях, семинарах и других мероприятиях;
- в) о приглашении преподавателей образовательных учреждений и сотрудников правоохранительных органов иностранных государств для чтения лекций, проведения практических занятий, выступлений на конференциях и участия в других мероприятиях;
- г) о проведении совместных научных исследований и других мероприятий;
- д) о совместном издании научных трудов;
- е) об обмене учебно-методическими, информационными и другими материалами.

97. По согласованию с Министерством внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики и Министерством иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики Институт имеет право осуществлять прием иностранных делегаций и граждан зарубежных государств, направлять за границу делегации и своих специалистов.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ИНСТИТУТА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

98. Государственный контроль за деятельностью Института осуществляется в форме государственной аттестации и государственной аккредитации в порядке, определенном законодательством Приднестровской Молдавской Республики, ведомственными нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики и Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики, а также в форме комплексных и целевых проверок образовательной, финансово-хозяйственной и других видов деятельности Института.

99. Институт осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, ведет учет результатов своей деятельности, бухгалтерскую, экономическую, статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

100. Институт создается, действует, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

101. Институт может быть ликвидирован Учредителем, а также в судебном порядке.

С момента образования ликвидационной комиссии к ней переходят права по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия оценивает имущество Института, выявляет кредиторов и дебиторов и рассчитывается с ними.

При ликвидации Института денежные средства и иные имущественные объекты, находящиеся в его оперативном управлении, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств передаются в Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

11. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ СЛУЖБЫ И ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В ИНСТИТУТЕ

102. Порядок прохождения службы сотрудниками Института регламентируется законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики, подзаконными правовыми актам и ведомственными нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

103. На работников Института распространяются законодательные акты Приднестровской Молдавской Республики, подзаконные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

104. Настоящий Устав подлежит утверждению Министром внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

105. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут вноситься в установленном порядке по инициативе руководства Института и по решению руководства Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

106. Устав обязателен для исполнения всеми сотрудниками, работниками и обучающимися Института.

107. Локальные акты Института не должны противоречить законодательным и нормативным правовым актам Приднестровской Молдавской Республики, ведомственным актам Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики, ведомственным актам Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, а также настоящему Уставу.